

Ludwigshafener Hochschulanzeiger

Publikationsorgan der Hochschule Ludwigshafen am Rhein

Inhaltsübersicht:

- Seite 2 Spezielle Prüfungsordnung für den grundständigen Bachelorstudiengang Internationales Personalmanagement und Organisation (IPO) der Hochschule Ludwigshafen am Rhein.
- Seite 7 Impressum

Spezielle Prüfungsordnung für den grundständigen Bachelorstudiengang Internationales Personalmanagement und Organisation (IPO) der Hochschule Ludwigshafen am Rhein

vom 19.11.2014

Präambel

Nach Beschluss des Fachbereichsrats des Fachbereichs II der Hochschule Ludwigshafen am Rhein vom 29.10.2014 hat der Präsident der Hochschule Ludwigshafen am 19. 11.2014 die Spezielle Prüfungsordnung für den grundständigen Bachelorstudiengang Internationales Personalmanagement und Organisation (IPO) genehmigt (§ 86 Abs. 2 Satz 3 HochSchG in der Fassung der Bekanntmachung vom 19.11.2010 (GVBl. S. 464), zuletzt geändert durch § 50 des Gesetzes vom 09.03.2011 (GVBl. S. 47), §§ 76 Abs. 2 Nr.6, 7 Abs. 3 Satz 2 HochSchG). Die Spezielle Prüfungsordnung wird dem Ministerium für Bildung, Wissenschaft, Weiterbildung und Kultur angezeigt und nachfolgend bekannt gemacht.

§ 1 Geltungsbereich

(1) Für den grundständigen Bachelorstudiengang Internationales Personalmanagement und Organisation (IPO) gelten die Bestimmungen der Allgemeinen Prüfungsordnung für Bachelor- und Master-Studiengänge der Hochschule Ludwigshafen am Rhein in der jeweils geltenden Fassung.

(2) Diese Ordnung enthält ergänzende spezielle Regelungen für den Studiengang Internationales Personalmanagement und Organisation (IPO).

§ 2 Zugangsvoraussetzungen

(1) Voraussetzung ist ein einschlägiges Vorpraktikum von mindestens 8 Wochen. Bei Bewerberinnen und Bewerbern mit vorgezogenem Abitur sind die ersten vier Wochen des Vorpraktikums vor Studienbeginn zu absolvieren. Die zweite Hälfte kann in den Semesterferien vor Beginn des 2. Semesters abgeleistet werden. Bei einer einschlägigen Berufsausbildung entfällt das Vorpraktikum.

(2) Im Hinblick auf die internationale Ausrichtung des Studiengangs sind sehr gute Englischkenntnisse wünschenswert.

(3) Gewählte Studiengänge im Sinne des § 2 (5), Buchstabe b) der Allgemeinen Prüfungsordnung für Bachelor- und Masterstudiengänge der Hochschule Ludwigshafen am Rhein und fachlich verwandte Studiengänge des HochSchG §33 (6) sind Bachelorstudiengänge mit mindestens 60% BWL-Anteil.

§ 3 Akademischer Grad

Nach erfolgreichem Abschluss des Bachelorstudiums verleiht die Hochschule Ludwigshafen am Rhein den akademischen Grad Bachelor of Arts (B.A.).

§ 4 Aufbau und Dauer des Studiums

(1) Die Regelstudienzeit beträgt 6 Semester. Die für den erfolgreichen Abschluss erforderlichen Pflicht- und Wahlpflichtmodule ergeben sich aus der Anlage 1.

(2) Die Gesamtzahl der für einen erfolgreichen Abschluss zu erbringenden Leistungspunkte beträgt 180 und schließt die Bachelorarbeit im Umfang von 12 Leistungspunkten ein. Ein Leistungspunkt entspricht einem Workload von 30 Zeitstunden.

(3) Im Studium ist ein Ausland-/Praxissemester vorgesehen. Näheres regelt die Ausland-/Praxissemesterordnung des Studiengang Internationales Personalmanagement und Organisation (IPO)

(4) Das Ausland-/Praxissemester ist bei der Studiengangleitung im laufenden 4. Studiensemester durch ein entsprechendes Formular anzumelden. Ein aktueller Notenauszug, aus dem die erfolgreich abgeschlossenen Module des ersten Studienjahres ersichtlich werden, ist beizulegen. Die Studiengangleitung ist für die Genehmigung des Ausland-/Praxissemester zuständig.

§ 5 Prüfungsausschuss

Dem Prüfungsausschuss gehören an:

- a) Dekanin oder Dekan als vorsitzendes Mitglied,
- b) drei Mitglieder der Hochschullehrergruppe,
- c) ein Mitglied der Studierendengruppe,
- d) ein Mitglied der gemeinsamen Gruppe der akademischen sowie der nicht wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,
- e) eine im Prüfungsamt beschäftigte Person (mit beratender Stimme).

§ 6 Prüfungs- und Studienleistungen

(1) Werden Lehrveranstaltungen in englischer Sprache abgehalten, können die entsprechenden Prüfungsleistungen ebenfalls in englischer Sprache stattfinden. Darüber sind die Studierenden spätestens zu Semesterbeginn zu informieren.

(2) Das Verfassen der Bachelorarbeit in englischer Sprache ist in Abstimmung mit der/dem Betreuer/in möglich.

(3) Die Anwesenheit der Studierenden kann bei Veranstaltungen zum Spracherwerb verpflichtend sein, wenn aus sachlichen Gründen eine ständige Fortschrittskontrolle erforderlich ist. Die Studiengangsleitung legt im Benehmen mit den jeweiligen Lehrenden mit Beginn des Semesters die Modalitäten zur Anwesenheitspflicht fest.

§ 7 Zulassung zur schriftlichen Abschlussarbeit

Zur Abschlussarbeit wird zugelassen, wer das erste Studienjahr erfolgreich mit allen Prüfungen inklusive Studienleistungen abgeschlossen hat und mindestens 130 ECTS im Studium nachweisen kann.

§ 8 In-Kraft-Treten

(1) Diese Ordnung tritt am Tage nach der Veröffentlichung im Hochschulanzeiger der Hochschule Ludwigshafen am Rhein in Kraft; sie gilt für alle bereits immatrikulierten Studierenden ab dem Wintersemester 2014/15. Gleichzeitig tritt die Spezielle Prüfungsordnung vom 12.12.2012 außer Kraft.

Ludwigshafen, 19. Nov. 2014

gez. Prof. Dr. Peter Mudra

Präsident der Hochschule Ludwigshafen am Rhein

Anlage 1: Studienverlaufplan zur SPO IPO

Module	SWS	Prüfungsform	ECTS	Workload	Prüfungsart
1. Semester					
Propädeutikum	4	SL	2	60	Teilnahmepflicht / Klausur
Mathematische Grundlagen der BWL	12	P	12	360	Klausur
Grundlagen der BWL und VWL	6	P	7	210	Klausur
Grundlagen Recht	4	P	7	210	Klausur
Business English I	2	SL	2	60	Teilnahmepflicht / Klausur / Präsentation
Gesamt	30*	3P 2SL	30	900	
* Durch das Propädeutikum zu Semesterbeginn liegt der tatsächliche Stundenumfang bei 26.					
2. Semester					
BWL Funktionen I	8	P	9	270	Klausur
BWL Funktionen II	8	P	9	270	Klausur
BWL Funktionen III	7	P	9	270	Klausur
Business English II	2	P	3	90	Teilnahmepflicht / Klausur / mündliche Prüfung mit Präsentation
Gesamt	25	4P	30	900	
3. Semester					
Gestaltungsrahmen und -funktionen der Personalarbeit I	8	P	10	300	Klausur / Präsentation
Gestaltungsrahmen und -funktionen der Personalarbeit II	9	P	10	300	Klausur / Präsentation
Organisation und Wissensmanagement I	5	P	5	150	Klausur / Präsentation
Arbeits- und Organisationspsychologie	4	P	5	150	Seminararbeit / Präsentation / Klausur
Gesamt	26	4P	30	900	

4. Semester					
Rechtlicher Gestaltungsrahmen der Personalarbeit	7	P	9	270	Klausur / Präsentation
Organisation und Wissensmanagement II	8	P	9	270	Klausur / Projektarbeit / Präsentation
Internationales Personalmanagement	6	P	8	240	Seminararbeit / Präsentation
Schlüsselkompetenzen der Personalarbeit	3	SL	4	120	Projektarbeit / Präsentation / Workshops
Gesamt	24	3P 1 SL	30	900	
5. Semester					
Ausland-/Praxissemester		PB	30	900	Ausland-/Praxissemesterbericht
6. Semester					
Entwicklungsmanagement	6	P	8	240	Klausur / Projektarbeit
Wahlpflichtmodul**	6	P	10	300	Klausur / Projektarbeit
Bachelor-Arbeit		P	12	360	Bachelor-Arbeit
Gesamt	12	3P	30	900	
** Im 6. Semester ist ein Wahlpflichtmodul aus dem bestehenden Angebot zu wählen.					

Der Schrägstrich zwischen den Prüfungsarten bedeutet "oder", In Ausnahmefällen sind Kombinationen von Prüfungsarten möglich.

SWS: Semesterwochenstunden

P: Prüfung mit Note

SL: Studienleistung

ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System)

PB: Praxissemesterbericht

Workload: Arbeitsaufwand des Studierenden in Zeitstunden

Impressum:

**Hochschule Ludwigshafen am Rhein
Ernst-Boehe-Straße 4
D-67059 Ludwigshafen am Rhein**

Telefon: 0621/52 03 – 0
Telefax: 0621/52 03 – 196

E-Mail: infozentrale@hs-lu.de
Internet: www.hs-lu.de

Die Hochschule Ludwigshafen ist eine Körperschaft des Öffentlichen Rechts. Sie wird durch den Präsidenten Prof. Dr. Peter Mudra gesetzlich vertreten.
Umsatzsteueridentifikationsnummer: 27/660/0303/8

Zuständige Aufsichtsbehörde: Ministerium für Bildung, Wissenschaft, Weiterbildung und Kultur des Landes Rheinland-Pfalz, Mittlere Bleiche 61, D-55116 Mainz

Inhaltlich Verantwortlicher gemäß § 6 MDStV: Präsident der Hochschule Ludwigshafen,
Prof. Dr. Peter Mudra.