

Hochschule für Wirtschaft und Gesellschaft Ludwigshafen
StudierendenServiceCenter (SSC)
Ernst-Boehe-Straße 4
67059 Ludwigshafen

Antrag auf Ausstellung einer Zweitschrift

Name: _____ ggf. Geburtsname: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Straße und Hausnr.: _____

Postleitzahl: _____ Wohnort: _____

Telefonnr.: _____ E-Mail: _____

Absolvierter Studiengang: _____

Studienbeginn: _____ Abschlussdatum: _____

Hiermit beantrage ich eine Zweitschrift des folgenden Dokuments / der folgenden Dokumente:

Verlust der Originaldokumente

Hiermit versichere ich, dass ich das/die Original(e) des/der o.g. Dokumente(s) verloren habe. Ich verpflichte mich, das/die Original(e) sowie alle Ausfertigungen, Zweitschriften oder beglaubigten Kopien im Falle des Wiederfindens unverzüglich an das Prüfungsamt der Hochschule für Wirtschaft und Gesellschaft zu senden. Mir ist bekannt, dass das Originalzeugnis und die Originalurkunde durch die Ausstellung einer Zweitschrift ihre Gültigkeit verlieren und dass ich gemäß Art. 52 des Verwaltungsverfahrensgesetzes Bund zur Herausgabe der Originale verpflichtet bin.

Ort, Datum

Unterschrift

Informationen zum Antrag auf Ausstellung einer Zweitschrift

Die Zweitausstellung von Zeugnisunterlagen ist **gebührenpflichtig**. Gemäß Verwaltungsvorschrift über die Erhebung von Gebühren an der Hochschule für Wirtschaft und Gesellschaft Ludwigshafen vom 14.04.2022 werden folgende Gebühren erhoben:

- Zweitschrift Zeugnisunterlagen = 50,00 €
- Versandkosten = 1,60 €

Bankverbindung:

Landeshochschulkasse Mainz

Deutsche Bundesbank Filiale Mainz

IBAN: DE 25 5500 0000 0055 0015 11

Verwendungszweck: 6641-01564-11113

Bitte senden Sie uns einen Screenshot des Überweisungsbelegs per E-Mail zu.